



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЛАДИМИРСКОЙ
ОБЛАСТИ «РЕГИОНАЛЬНЫЙ ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ
ЦЕНТР ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ»



**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ЭКСПЕРТАМ В ОБЛАСТИ ПРОВЕДЕНИЯ
АККРЕДИТАЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

2020 г.

Оглавление

Введение.....	3
1. Состав, права и обязанности членов экспертной группы.....	5
2. Этапы проведения аккредитационной экспертизы.....	9
2.1. Подготовительный этап аккредитационной экспертизы.....	9
2.2. Документарный этап аккредитационной экспертизы.....	9
2.3. Выездной этап аккредитационной экспертизы.....	11
2.4. Этап обработки результатов	19
2.5. Заключительный этап аккредитационной экспертизы.....	19
Приложение № 1.....	20
Приложение № 2.....	23
Приложение № 3.....	25

Введение.

В соответствии со статьей 92 Закона образования в РФ № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.:

1. Государственная аккредитация образовательной деятельности проводится по основным образовательным программам, реализуемым в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2. Целью государственной аккредитации образовательной деятельности является подтверждение соответствия федеральным государственным образовательным стандартам образовательной деятельности по основным образовательным программам и подготовки обучающихся в образовательных организациях.

3. При проведении государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования аккредитационный орган принимает решение о государственной аккредитации или об отказе в государственной аккредитации образовательной деятельности по указанным образовательным программам в отношении каждого уровня общего образования, к которому относятся заявленные для государственной аккредитации основные общеобразовательные программы.

4. Государственная аккредитация образовательной деятельности проводится по результатам аккредитационной экспертизы, которая основана на принципах объективности ее проведения и ответственности экспертов за качество ее проведения.

5. Предметом аккредитационной экспертизы является определение соответствия содержания и качества подготовки обучающихся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по

заявленным для государственной аккредитации образовательным программам федеральным государственным образовательным стандартам.

В настоящее время основным документом, регламентирующим проведение государственной аккредитации образовательной деятельности, является «Положение о государственной аккредитации образовательной деятельности», утвержденное Постановлением Правительства РФ от 18.11.2013 № 1039 (с изменениями и дополнениями от 26 декабря 2014 г., 9 сентября 2015 г., 20 апреля 2016 г., 18 января, 5 октября 2018 г., 15 августа, 12 декабря 2019 г.). Наряду с Законом об образовании в РФ № 273-ФЗ настоящее Положение устанавливает порядок государственной аккредитации, процедуру государственной аккредитации и аккредитационной экспертизы, регламентирует область деятельности работы экспертной группы и аккредитационного органа и иные аспекты деятельности, связанные с осуществлением государственной аккредитации.

Порядок проведения аккредитационной экспертизы закреплен приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) от 17 марта 2020 г. №310 «Об утверждении Административного регламента предоставления органами государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования, государственной услуги по государственной аккредитации образовательной деятельности».

Организация и технология проведения аккредитационной экспертизы в отношении образовательных программ, реализуемых в общеобразовательных организациях Владимирской области

В соответствии с «Положением о государственной аккредитации образовательной деятельности» в проведении аккредитационной экспертизы участвуют эксперты, имеющие необходимую квалификацию в области заявленных к государственной аккредитации образовательных программ и (или) экспертные организации.

Аккредитационная экспертиза проводится с выездом экспертной группы в организацию, осуществляющую образовательную деятельность или ее филиал.

С 2014 года при проведении аккредитационной экспертизы во Владимирской области применяется технология, рекомендованная Рособнадзором (на основе «КАС ДОУ – Аттестация (Новая версия)» (Приказ Департамента образования Владимирской области (далее-Департамент образования) от 17.01.2014 г. № 75 «Об использовании технологии «КАС ДОУ - Аттестация (Новая Версия)» («Комплексная автоматизированная система диагностики образовательных учреждений») при проведении аккредитационной экспертизы в отношении основных общеобразовательных программ, реализуемых организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Владимирской области»).

1. Состав, права и обязанности членов экспертной группы:

Персональный состав экспертной группы по проведению аккредитационной экспертизы утверждается приказом Департамента образования.

Экспертная группа в своей работе руководствуется действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами, инструктивными документами: приказом Министерства образования и науки Российской Федерации: от 09.11.2016 № 1385 «Об утверждении перечней документов и материалов, необходимых для проведения аккредитационной экспертизы с выездом (без выезда) в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, или ее филиал»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2016 № 1386 «Об утверждении порядка работы экспертов и (или) представителей экспертных организаций, включенных в состав экспертной группы, при проведении аккредитационной экспертизы в организациях»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.01.2017 № 24 «Об утверждении форм отчета об аккредитационной экспертизе и заключения экспертов и (или) представителей экспертных организаций, составленного по

результатам аккредитационной экспертизы»; Положением о Департаменте образования Владимирской области, утвержденным постановлением Губернатора Владимирской области от 27.03.2006 г. № 225 (с изменениями на 4 августа 2020 года); Положением об аккредитационной комиссии Департамента образования Владимирской области по аккредитации экспертов и экспертных организаций, привлекаемых для проведения аккредитационной экспертизы в отношении образовательных программ, реализуемых организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Владимирской области, утвержденным приказом Департамента образования Владимирской области от 23.08.2016 № 745.

Экспертная группа состоит из аккредитованных экспертов в области проведения государственной аккредитации образовательной деятельности образовательных организаций (п.27 «Положение о государственной аккредитации образовательной деятельности»).

Отбор экспертов осуществляется из реестра экспертов в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.05.2014 №556 «Об утверждении квалификационных требований к экспертам, требований к экспертным организациям, порядка их аккредитации, в том числе порядка ведения реестра экспертов и экспертных организаций, порядка отбора экспертов и экспертных организаций для проведения аккредитационной экспертизы». (п.28, п.29 «Положение о государственной аккредитации образовательной деятельности»); приказом Департамента образования Владимирской области от 20.02. 2017 №144 «Об установлении полномочий физических лиц в качестве экспертов по проведению аккредитационной экспертизы».

Эксперт привлекается к проведению аккредитационной экспертизы на основании гражданско-правового договора, форма которого утверждена приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 12.07.2011 №1657 «Об утверждении примерной формы гражданско-правового договора с экспертом на привлечение к проведению

аккредитационной экспертизы» (п.30 «Положение о государственной аккредитации образовательной деятельности»).

При проведении аккредитационной экспертизы эксперт обязан уведомить Департамент образования о наличии какой-либо заинтересованности в результатах экспертизы.

Количество экспертов в составе экспертной группы по аккредитационной экспертизе зависит от количества образовательных программ, заявленных к аккредитации. В состав экспертной группы входит руководитель, который назначается из числа экспертов.

Руководитель экспертной группы:

- получает из государственного бюджетного учреждения Владимирской области «Региональный информационно-аналитический центр оценки качества образования» (далее – ГБУ ВО РИАЦОКО) аккредитационные материалы образовательной организации (далее – ОО) или ее филиала;
- перед началом проведения аккредитационной экспертизы доводит до сведения руководителя образовательной организации порядок работы экспертов;
- организует и координирует работу экспертов при проведении аккредитационной экспертизы;
- по окончании проведения аккредитационной экспертизы готовит аналитическую справку по ее результатам, отчет об аккредитационной экспертизе по форме согласно **Приложению №1** и заключение экспертной группы, составленное по результатам аккредитационной экспертизы по форме согласно **Приложению №2**;
- возвращает в ГБУ ВО РИАЦОКО изученные аккредитационные материалы образовательной организации или ее филиала; направляет заключение по результатам аккредитационной экспертизы;
- при необходимости представляет результаты аккредитационной экспертизы на заседании Аккредитационной коллегии Департамента образования.

Эксперт:

- выполняет работу в соответствии с полученным заданием;
- изучает и анализирует документы, предоставленные образовательной организацией или ее филиалом для проведения государственной аккредитации образовательной деятельности, в части закрепленной за ним основной образовательной программы согласно приказу Департамента образования;
- изучает и анализирует документы, размещенные на официальном сайте образовательной организации или ее филиала в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в части, закрепленной за ним основной образовательной программы;
- проводит оценку знаний и умений обучающихся в форме тестирования;
- дает характеристику содержания и качества подготовки обучающихся в образовательной организации по закрепленной за ним основной образовательной программе:
 - структуре основной образовательной программы,
 - сроку получения образования по основной образовательной программе,
 - условиям реализации основной образовательной программы (учебно-методическим, кадровым, информационно-техническим и материально-техническим),
 - качеству и результатам освоения основной образовательной программы;
- по окончании проведения аккредитационной экспертизы совместно с руководителем готовит аналитическую справку по ее результатам, отчет об аккредитационной экспертизе по форме согласно **Приложению №1**.
- в случае выявления несоответствия основной образовательной программы федеральным государственным образовательным стандартам к отчету прилагает заверенные образовательной организацией копии документов, подтверждающих указанное несоответствие;
- направляет в ГБУ ВО РИАЦОКО аккредитационные контрольно-измерительные материалы с бланками ответов обучающихся и отчет.

Эксперт несет ответственность за полноту, объективность и качество проведенной аккредитационной экспертизы.

Эксперт обязан не разглашать сведения конфиденциального характера, полученные при проведении аккредитационной экспертизы, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Оценка соответствия содержания и качества подготовки обучающихся в образовательной организации по каждой заявленной для государственной аккредитации образовательной программе федеральным государственным образовательным стандартам **дается в отчетах экспертов.**

2. Этапы проведения аккредитационной экспертизы:

1. Подготовительный;
2. Документарный;
3. Выездной;
4. Обработки результатов тестирования;
5. Заключительный.

2.1. Подготовительный этап аккредитационной экспертизы

Для каждой образовательной организации формируется экспертная группа из числа экспертов, утвержденных приказом Департамента образования. Численность экспертной группы зависит от количества образовательных программ, заявленных к аккредитации. В состав экспертной группы входят:

- Руководитель экспертной группы/эксперт.
- Члены экспертной группы.

2.2. Документарный этап аккредитационной экспертизы.

Экспертиза начинается с изучения и анализа материалов и документов, представленных образовательной организацией и размещенных на официальном сайте.

Алгоритм действий эксперта:

1. Анализ документов образовательной организации, представленных в Департамент образования на бумажном носителе (в соответствии с регламентом предоставления органами государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования, государственной услуги по государственной аккредитации образовательной деятельности);
2. Анализ документов, размещенных на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (с изменениями и дополнениями от 20 октября 2015 г., 17 мая, 7 августа 2017 г., 29 ноября 2018 г., 21 марта 2019 г., 11 июля 2020 г.).

При проведении анализа документов на соответствие требованиям к содержанию и качеству подготовки обучающихся образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам общего образования, эксперту необходимо обратить особое внимание на следующие показатели:

- обязательный минимум содержания основной образовательной программы;
- сроки освоения основной образовательной программы;
- результаты освоения образовательной программы;
- материально-техническое и информационное обеспечение образовательного процесса;
- учебно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- использование учебно-методической документации в образовательном процессе;
- кадровое обеспечение образовательного процесса.

По результатам документарного этапа аккредитационной экспертизы эксперты делают предварительные выводы о соответствии данных,

представленных в документах и материалах образовательной организации федеральному государственному образовательному стандарту.

2.3. Выездной этап аккредитационной экспертизы

(п.33 «Положение о государственной аккредитации образовательной деятельности»).

Выездной этап аккредитационной экспертизы проводится в течение двух дней.

Цель: установление соответствия содержания и качества подготовки обучающихся в образовательной организации по каждой заявленной для государственной аккредитации образовательной программе федеральным государственным образовательным стандартам.

Документы и материалы, необходимые для проведения аккредитационной экспертизы в общеобразовательной организации.

Перечень документов и материалов, необходимых для проведения аккредитационной экспертизы по основным общеобразовательным программам, утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2016 года № 1385.

1. Основная общеобразовательная программа (образовательная программа начального общего, образовательная программа основного общего, образовательная программа среднего общего образования) (далее - образовательная программа), включающая в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение.

2. Расписания учебных занятий.

3. Документы, содержащие информацию об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательной программы, предусмотренные локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность (классные журналы;

журналы факультативных и элективных учебных предметов и иные документы).

4. Индивидуальные учебные планы обучающихся (при наличии).

5. Результаты государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) (при наличии).

6. Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:

- режим занятий обучающихся;
- формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- хранение в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ и поощрениях обучающихся на бумажных и (или) электронных носителях;
- порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, в пределах осваиваемых образовательных программ;
- функционирование внутренней системы оценки качества образования.

7. Штатное расписание; сведения об уровне профессионального образования педагогических работников и общем стаже педагогической работы, копии трудовых договоров с педагогическими работниками, трудовых книжек, документов об образовании и (или) о квалификации, решений аттестационной комиссии об установлении первой (высшей) квалификационной категории по должностям педагогических работников.

8. Документы, подтверждающие наличие в библиотечном фонде организации, осуществляющей образовательную деятельность, учебников из числа входящих в федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, и учебных пособий, выпущенных организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных

пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

9. Документы, подтверждающие наличие в организации, осуществляющей образовательную деятельность, необходимых материально-технических условий реализации образовательной программы, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (далее - ФГОС).

10. Договоры о сетевой форме реализации образовательных программ (при наличии).

11. Документы, подтверждающие общественную аккредитацию организации, осуществляющей образовательную деятельность, в российских, иностранных и международных организациях (при наличии).

12. Распорядительные акты:

о приеме лиц на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, в пределах осваиваемой обучающимся образовательной программы (при наличии);

о зачислении в качестве экстернов в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе лиц, осваивающих соответствующую образовательную программу в форме самообразования, семейного образования (если ФГОС допускается получение образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования, семейного образования), а также лиц, обучавшихся по соответствующей не имеющей государственной аккредитации образовательной программе (при наличии);

о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (при наличии);

об отчислении обучающихся по образовательной программе из организации, осуществляющей образовательную деятельность (при наличии).

Алгоритм действий эксперта:

1. Анализ выполнения содержания, оценка сроков и результатов освоения каждой образовательной программы, заявленной для государственной аккредитации.

2. Проверка знаний и умений обучающихся в форме тестирования.

3. Анализ учебно-методического, кадрового, информационно-технического и материально-технического обеспечения учебного процесса по каждой образовательной программе, заявленной для государственной аккредитации.

4. Подготовка отчета об аккредитационной экспертизе, отражающего содержание и результаты проведенной работы.

5. Подведение предварительных итогов аккредитационной экспертизы на совещании с администрацией образовательной организации.

Алгоритм проведения выездного этапа аккредитационной экспертизы.

1. **Организационное совещание с администрацией** образовательной организации (**20 мин.**). Руководитель экспертной группы доводит до сведения администрации программу аккредитационной экспертизы, согласовывает условия работы экспертной группы. Члены экспертной группы ожидают представления необходимых для проведения аккредитационной экспертизы документов и материалов организацией не более двух часов с момента их прибытия в организацию.

2. **Контрольное тестирование** по 4 общеобразовательным предметам и психологическое тестирование в течение 2-х дней: тестирование начальной школы осуществляет руководитель экспертной группы, тестирование основной и старшей школы проводят члены экспертной группы.

3. **Психологическое тестирование педагогического коллектива** (тестирование педагогов осуществляет руководитель экспертной группы).

4. **Экспертиза документации (2,5 часа)** (выполнение содержания образовательной программы, сроки освоения образовательной программы, учебно-методическое обеспечение образовательного процесса).

5. **Экспертиза условий реализации образовательной программы (1,5 часа)** (кадровое, материально-техническое и информационное обеспечение образовательного процесса).

6. **Подготовка экспертами отчета об аккредитационной экспертизе**, отражающего содержание и результаты проведенной работы.

7. **Совещание экспертной группы с администрацией образовательной организации** (подведение предварительных итогов) **(30 мин.)**. Предварительные итоги аккредитационной экспертизы доводятся до сведения администрации образовательной организации на совещании, проводимом по завершению выездного этапа экспертизы.

По результатам документального и выездного этапов аккредитационной экспертизы членами экспертной комиссии оформляется **отчет экспертов об аккредитационной экспертизе (сдаются в ГБУ ВО РИАЦОКО в течение 3-х рабочих дней) (Приложение №1)**.

Информация по результатам аккредитационной экспертизы, содержащаяся в отчете должна быть объективной и достоверной. Эксперт несет ответственность за полноту, объективность и качество проведенной аккредитационной экспертизы.

Копии отчетов экспертов размещаются на официальном сайте Департамента образования Владимирской области в сети Интернет в свободном доступе.

Выездной этап аккредитационной экспертизы проводится в течение 2-х дней.

План-программа обследования ОО по технологии, применяемой Рособрнадзором (на основе «КАС ДОУ - Аттестация (Новая Версия)»)

	первый день	второй день
администрация, педагоги	1) Анкета «Анализ образовательной документации» 2) Анкета «Самоанализ администрацией...» 3) Сбор данных об итоговых отметках выпускников за три предыдущих учебных года	1) тестирование педагогов 2) анализ образовательной документации
начальная школа 5 кл. (1 полугодие) 4 кл. (2 полугодие)	1) математика (40 мин.), перерыв (15 мин.) 2) русский язык (40 мин.), перерыв (15 мин.) 3) тестирование (15 мин.)	1) литературное чтение (40 мин.), перерыв (15 мин.), 2) окружающий мир (40 мин.), перерыв (15 мин.), 3) тестирование (40 мин.)
основная школа 10 кл. (1 полугодие) 9 кл. (2 полугодие)	1) математика (45 мин.), перерыв (15 мин.), 2) русский язык (45 мин.), перерыв (20 мин.), 3) анкетирование, тестирование (75 мин.)	1) физика (45 мин.), перерыв (15 мин.), 2) история (45 мин.), перерыв (20 мин.), 3) анкетирование, тестирование (75 мин.)
старшая школа (11 кл.)	1) математика (45 мин.), перерыв (15 мин.), 2) литература (45 мин.), перерыв (20 мин.), 3) анкетирование, тестирование (75 мин.)	1) физика (45 мин.), перерыв (15 мин.), 2) история (45 мин.), перерыв (20 мин.), 3) анкетирование, тестирование (75 мин.)

Особенности обследования по данной технологии, применяемой Рособрнадзором (на основе «КАС ДОУ - Аттестация (Новая Версия)»)

1. Обязательное соблюдение анонимности тестирования обучающихся и анкетирования сотрудников ОО (в частности, в обязательном порядке тестируемые обучающиеся в начале своей работы отрывают и забирают с собой нижнюю часть листа № 1, на которой указаны их фамилия и имя).

2. **Отсутствие** в используемом для тестирования помещении **представителей ОО и посторонних лиц** в момент обследования (представитель ОО только знакомит тестируемых обучающихся с членом экспертной группы).

3. Обязательное использование перерывов между предметными тестами, а также в каждый из дней обследования.

4. Участие в аккредитационной экспертизе обязательно для заранее установленных лиц-участников обследования, следовательно, их отсутствие (неучастие в соответствующей части обследования) допускается только по уважительной, подтвержденной документально причине.

5. В данном обследовании не используются контрольные работы, тестирование обучающихся не является для них итоговым, аттестационным или зачетным: нагрузки, испытываемые обучающимися в ходе него, соответствуют санитарно-гигиеническим нормам и не ведут к большей утомляемости обучающихся, чем обычная урочная деятельность.

6. Все тесты и другие методики, используемые в ходе обследования, научно обоснованы (успешно прошли экспертизу и экспериментальную проверку, по итогам федерального конкурса соответствующих технологий оценки признана Минобразованием России полностью отвечающими федеральным требованиям и рекомендованы к применению Рособрнадзором). Предметные тесты ориентированы на проверку усвоения обучающимися основных учебных элементов обязательного минимума содержания образования; общей нормой по каждому предмету считается выполнение теста половиной обучающихся выборочной группы, при этом полученные результаты оценки корректируются повышающим коэффициентом, учитывающим итоговые отметки за 3 предыдущих учебных года; нормой выполнения каждого теста каждым отдельным тестируемым обучающимся считается указание им правильного ответа в бланке из предложенных вариантов ответа (при этом расчет или др. способ нахождения правильного ответа обучающийся не указывает - он может лишь, для себя, произвести нужные ему для этого записи на чистом листе бумаги - черновике, который не учитывается при анализе результатов) в том количестве, которое установлено органом (организацией), проводящим аккредитацию, в качестве нормативного для данного предмета ($1/2$ или $2/3$ от общего количества заданий в тесте - в

зависимости от предмета - например, по 6 из 9 заданий обучающийся должен указать в своем бланке правильный ответ).

7. Среди принципов, реализуемых в данном обследовании, основными являются:

- практическая полезность результатов обследования прежде всего для самих образовательных организаций;
- реализм и нормативно-правовая обоснованность предъявляемых к ОО требований;
- минимальность нарушения учебно-воспитательного процесса в ходе обследования;
- защищенность образовательной организации от случайностей в ходе обследования.

По результатам документарного и выездного этапов аккредитационной экспертизы членами экспертной группы оформляются отчеты экспертов об аккредитационной экспертизе. Информация по результатам аккредитационной экспертизы, содержащаяся в отчете должна быть объективной и достоверной. Эксперт несет ответственность за полноту, объективность и качество проведенной аккредитационной экспертизы. Копии отчетов экспертов размещаются на официальном сайте Департамента образования Владимирской области в сети Интернет в свободном доступе.

Основанием для принятия отрицательного заключения по аккредитационной экспертизе является:

- установление несоответствия содержания и качества подготовки обучающихся в образовательной организации федеральным государственным образовательным стандартам;
- непредставления образовательной организацией или ее филиалом эксперту документов и (или) материалов в соответствии с пунктом 36 Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности;
- выявления недостоверной информации в документах, представленных образовательной организацией или ее филиалом.

Решение экспертной группы считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 ее членов. Особое мнение члены экспертной группы излагают в письменной форме и прилагают к заключению по результатам аккредитационной экспертизы.

В итоговый пакет документов членов экспертной группы входит:

- отчеты экспертов об аккредитационной экспертизе в образовательной организации по всем аккредитуемым образовательным программам;
- заключение по результатам аккредитационной экспертизы, составленное руководителем экспертной группы;
- тестовые материалы, бланки ответов обучающихся и педагогов.

2.4. Этап обработки результатов тестирования.

Обработка результатов выездного этапа аккредитационной экспертизы осуществляется в ГБУ ВО РИАЦОКО. Результаты оформляются в виде справки.

2.5. Заключительный этап аккредитационной экспертизы.

Заключение экспертной группы (**Приложение № 2**) и аналитические материалы по проведенной аккредитационной экспертизе ГБУ ВО РИАЦОКО передаются в отдел надзора, контроля в сфере образования и регламентации деятельности образовательных организаций, ответственному за проведение аккредитационной экспертизы.

На основании заключения экспертной группы и аналитических материалов Аккредитационный орган принимает решение о государственной аккредитации или об отказе в государственной аккредитации образовательной деятельности.

*УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от 17 января 2017 г. N 24*

Форма

ОТЧЕТ
об аккредитационной экспертизе

_____ (полное наименование образовательной организации или организации,

_____ осуществляющей обучение (далее - организация), или полное

_____ наименование филиала организации / фамилия, имя, отчество (при

_____ наличии) индивидуального предпринимателя, данные документа,

_____ удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя)

_____ (место(а) нахождения организации (филиала организации) / место
_____ жительства индивидуального предпринимателя)

по основной образовательной программе: _____
(указывается уровень

_____ образования, код, наименование укрупненной группы профессий,

_____ специальностей и направлений подготовки <1>, код профессии,
_____ специальности и направления подготовки <1>)

реализация которой осуществляется по следующему (-им) адресу (-ам):

Аккредитационная экспертиза проведена экспертом (представителем
экспертной организации) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (полное наименование аккредитованной экспертной организации)

на основании _____

(реквизиты распорядительного акта аккредитационного
органа)

При проведении аккредитационной экспертизы были рассмотрены
следующие документы и/или материалы, представленные организацией
(филиалом организации) / индивидуальным предпринимателем, и (или)
использованы документы и материалы, размещенные организацией
(филиалом организации) на официальном сайте в
информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при наличии):

При проведении аккредитационной экспертизы выявлены несоответствия содержания и качества подготовки обучающихся (качества подготовки обучающихся <2>) в организации (филиале организации) / индивидуальным предпринимателем по заявленной для государственной аккредитации образовательной программе федеральному государственному образовательному стандарту _____ (указывается уровень

образования, код и наименование профессии, специальности и

направления подготовки (при наличии), реквизиты приказа Министерства образования и науки Российской Федерации об утверждении соответствующего федерального государственного образовательного стандарта)

(далее - ФГОС) <3>, которые подтверждаются следующими документами и (или) материалами:

- 1) _____ (копия на _____ л.);
- 2) _____ (копия на _____ л.);
- 3) _____ (копия на _____ л.);
- 4) _____ (копия на _____ л.).

Для проведения аккредитационной экспертизы не представлены следующие документы и/или материалы, запрошенные экспертом (представителем экспертной организацией) <4>:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____.

ВЫВОДЫ

По результатам аккредитационной экспертизы в отношении основной образовательной программы _____ (уровень образования)

(код, наименование укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки) <1>

(код, наименование профессии, специальности и направления подготовки) <1>

реализуемой (в) _____ (полное наименование организации/ полное

наименование филиала организации / фамилия, имя, отчество

_____ (при наличии) индивидуального предпринимателя)

установлено _____ содержания и качества подготовки (соответствие/ несоответствие)

обучающихся (качества подготовки обучающихся <2>) ФГОС.

Отчет об аккредитационной экспертизе не содержит сведений, составляющих государственную тайну, по представленной к аккредитационной экспертизе профессиональной образовательной программе, содержащей сведения, составляющие государственную тайну <5>.

Эксперт
(представитель экспертной
организации) _____

(подпись) (фамилия, имя, (дата)
отчество
(при наличии)

Примечание:

В отношении образовательной программы, реализуемой частной образовательной организацией, учредителем которой является религиозная организация (за исключением духовных образовательных организаций), или в отношении образовательной программы, реализуемой духовной образовательной организацией, соответствие образовательного ценза ее педагогических работников ФГОС осуществляется с учетом сведений о квалификации педагогических работников, имеющих богословские степени и богословские звания.

<1> Указываются для профессиональных образовательных программ.

<2> Для образовательных программ, которые обеспечивают реализацию образовательных стандартов, установленных образовательной организацией высшего образования самостоятельно в соответствии с [частью 10](#) статьи 11 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165; 2014, N 6, ст. 562, ст. 566; N 19, ст. 2289; N 22, ст. 2769; N 23, ст. 2930, 2933; N 26, ст. 3388; N 30, ст. 4217, 4257, 4263; 2015, N 1, ст. 42, 53, 72; N 14, ст. 2008; N 27, ст. 3951, 3989; N 29, ст. 4339, 4364; N 51, ст. 7241; 2016, N 1, ст. 8, 9, 24, 78; N 10, ст. 1320; N 23, ст. 3289, 3290; N 27, ст. 4160, 4219, 4223, 4238, 4239, 4246, 4292).

<3> Указывается при наличии выявленных несоответствий содержания и качества подготовки обучающихся федеральному государственному образовательному стандарту по заявленной для государственной аккредитации образовательной программе.

<4> Указываются в случае непредставления документов и (или) материалов, необходимых для проведения аккредитационной экспертизы.

<5> Указывается для профессиональных образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну.

УТВЕРЖДЕНА
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от 17 января 2017 г. N 24

Форма

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

экспертов и (или) представителей экспертных организаций,
составленное по результатам аккредитационной экспертизы

" ____ " _____ г.
(дата составления заключения)

На основании _____
(распорядительный акт аккредитационного органа с
указанием полного наименования аккредитационного органа в
родительном падеже)

от " ____ " _____ 20__ г. N _____ проведена аккредитационная
экспертиза экспертами и (или) представителями экспертных
организаций (далее – экспертная группа) по основной (-ым)
образовательной (-ым) программе (-ам), реализуемой (-ым) (в

_____ (полное наименование образовательной организации или организации,
осуществляющей обучение (далее – организация) (полное наименование
филиала организации) (фамилия, имя, отчество (при наличии)

_____ индивидуального предпринимателя, данные документа, удостоверяющего
_____ личность индивидуального предпринимателя)

Документы и (или) материалы, необходимые для проведения
аккредитационной экспертизы по основной (-ым) образовательной (-ым)
программе (-ам), заявленной (-ым) для государственной аккредитации
образовательной деятельности, согласно перечням документов и (или)
материалов, приведенным в отчетах об аккредитационной экспертизе,
организацией (филиалом организации, индивидуальным
предпринимателем) представлены _____
(в полном объеме/

_____ не в полном объеме/ не представлены (указать нужное)

По результатам аккредитационной экспертизы в отношении
основной (-ых) образовательной (-ых) программы (программ) :
_____ (уровень образования)

_____ (код, наименование укрупненной группы профессий, специальностей и
_____ направлений подготовки) <1> (код, наименование профессии,
_____ специальности и направления подготовки) <1>

при определении соответствия содержания и качества подготовки
обучающихся (качества подготовки обучающихся) федеральному (-ым)
государственному (-ым) образовательному (-ым) стандарту (-ам)

(указывается уровень образования, код и наименование профессии, специальности и направления подготовки (при наличии), реквизиты приказа Министерства образования и науки Российской Федерации об утверждении соответствующего федерального государственного образовательного стандарта)

(далее - ФГОС) установлено: _____
(указывается характеристика содержания

и качества подготовки обучающихся (качества подготовки

обучающихся <2>) по образовательной (-ым) программе (-ам)

ВЫВОДЫ

По результатам аккредитационной экспертизы в отношении основной (-ых) образовательной (-ых) программы (программ) _____

(уровень образования)

(код, наименование укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки) <1>

код, наименование профессии, специальности и направления подготовки) <1>

установлено _____ содержания и качества (соответствие/несоответствие) подготовки обучающихся (качества подготовки обучающихся <2>) ФГОС.

Заключение экспертной группы, составленное по результатам аккредитационной экспертизы, не содержит сведений, составляющих государственную тайну, по представленной (-ым) к аккредитационной экспертизе профессиональной (-ым) образовательной (-ым) программе (-ам), содержащей (-им) сведения, составляющие государственную тайну <3>.

Руководитель экспертной группы _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

<1> Указываются для профессиональных образовательных программ.

<2> Для образовательных программ, которые обеспечивают реализацию образовательных стандартов, установленных образовательной организацией высшего образования самостоятельно в соответствии с [частью 10](#) статьи 11 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165; 2014, N 6, ст. 562, ст. 566; N 19, ст. 2289; N 22, ст. 2769; N 23, ст. 2930, 2933; N 26, ст. 3388; N 30, ст. 4217, 4257, 4263; 2015, N 1, ст. 42, 53, 72; N 14, ст. 2008; N 27, ст. 3951, 3989; N 29, ст. 4339, 4364; N 51, ст. 7241; 2016, N 1, ст. 8, 9, 24, 78; N 10, ст. 1320; N 23, ст. 3289, 3290; N 27, ст. 4160, 4219, 4223, 4238, 4239, 4246, 4292).

<3> Указывается для профессиональных образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну.

Размещение информации об образовательной организации на сайте ОО

«Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации» (**Постановление Правительства РФ №582 от 10.07.2013 г.**)

Образовательная организация: _____

<u>Необходимая информация</u>	<u>Наличие/ Отсутствие</u>	<u>Замечания</u>
1. Дата создания ОО. Информация об учредителе. Место нахождения ОО и её филиалов (при наличии). Информация о руководителе ОО, заместителях ОО. Режим и график работы. Телефоны и адреса электронной почты.		
2. Структура и органы управления ОО. Наименование органов управления. ФИО руководителей. Адрес и место нахождения. Адрес электронной почты и сайта в сети Интернет. Копии положений об органах управления.		
3. Уровни образования. Формы обучения. Срок обучения.		
4. ФГОС и образовательные стандарты (копии при наличии).		
5. Реализуемые образовательные программы (описание и копии). Указание учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).		
6. Реализуемые профессиональные образовательные программы (при наличии).		
7. Учебный план (копии). Учебный график (копии). Рабочие программы по каждой дисциплине (копии). Методические разработки ОО (при наличии).		
8. Язык, на котором осуществляется образование.		
9. Состав педагогических работников (ФИО, занимаемая должность, стаж работы общий и по специальности, уровень образования, квалификация, преподаваемые дисциплины, наличие ученой степени, ученого звания, данные о повышении квалификации (при наличии).		
10. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности. Наличие:		

<ul style="list-style-type: none"> - оборудованных учебных кабинетов; - объекты для проведения практических занятий; - библиотеки; - спортивных объектов. <p>Условия питания и охраны здоровья.</p> <p>Доступ к информационным системами.</p>		
<p>11. Устав ОО (копия).</p> <p>Лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями) (копия).</p> <p>Свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями).</p> <p>Локальные нормативные акты. Правила внутреннего распорядка.</p> <p>Правила внутреннего трудового распорядка и коллективного договора.</p>		
<p>12. Отчет о результатах самообследования.</p>		
<p>13. Документ о порядке оказания платных услуг.</p>		
<p>14. Предписания органов, осуществляющих государственный контроль в сфере образования. Отчеты об исполнении предписаний.</p>		
<p>15. Иная информация (опубликовывается по решению ОО).</p>		

Заключение: _____